Д.о.о. ЗКВМ - VMMI Kft. Сента - Zenta
Број/szám: 192/08-02/18
Датум/kelt: 2008. 05. 28.

На основу члана 21. став 1. тачке 2. и 7. Статута Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број 17/91), члана 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број: 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона и 83/05 - испр. др. закона) и члана 19. став 7. Закона о заштити права и слобода националних мањина ("Службени лист СРЈ", број 11/02),

Скупштина Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 10. марта 2008. године и Национални савет мађарске националне мањине, на седници одржаној..28.03.2008.....донели су

О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ ЗАВОДА ЗА КУЛТУРУ
ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА

Члан 1.

Аутономна Покрајина Војводина (у даљем тексту: Покрајина) заједно са Националним саветом мађарске националне мањине (у даљем тексту: Национални савет) оснива Завод за културу војвођанских Мађара (у даљем тексту: Завод) ради очувања, унапређења и развоја културе војвођанских Мађара.

Права и обавезе Покрајине као оснивача врши Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Извршно веће).

Члан 2.

Назив Завода је: "Завод за културу војвођанских Мађара"
"Vajdasági Magyar Művelődési Intézet".

Седиште Завода је у Сенти, Ул. Поштанска 18.

Члан 3.

Делатност Завода је:

- 22110 издавање књига, брошура, музичких књига и публикација
- 22130 издавање часописа и сличних периодичних издања
- 22140 издавање звучних записа
- 22220 остале штампарске услуге
- 22150 остала издавачка делатност
- 73201 Истраживање и експериментални развој у друштвеним наукама;

- 73202 Истраживање и експериментални развој у хуманистичким наукама;
- 74130 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења;
- 74140 Консалтинг и менаџмент послови;
- 74840 Остале пословне активности, на другом месту непоменуте;
- 92511 Делатност библиотека;
- 92512 Делатност архива;
- 92521 Делатност музеја, галерија и збирки;
- 92522 Заштита културних добара, природних и других знаменитости;
- 72400 Изградња база података;
- 63300 Делатност путничких агенција и туроператора; помоћ туристима, на другом месту непоменута.

Завод ће обављати и послове спољнотрговинског промета из области услуга а из оквира уписане делатности за коју се оснива, у складу са законом.

Члан 4.

Завод ће обављати делатност на основу својих програмских и планских докумената, одлука и закључака свих облика деловања (органа, радних тела, одбора), форумским и непосредним радом и укључивањем свих компетентних и заинтересованих организација и установа, представника републичких, покрајинских и општинских органа и појединаца из културе, просвете и образовања, науке, уметности и стваралаштва.

Члан 5.

Средства за оснивање и почетак рада Завода обезбеђују оснивачи.

Износ средстава потребних за рад и програмску делатност Завода регулисаће се посебним уговорима на основу финансијског плана за сваку буџетску годину.

Члан 6.

Завод средства за рад и програмску активност обезбеђује из:

1. буџета Аутономне Покрајине Војводине,
2. прихода остварених из сопствених делатности,
3. фондова, фондација, донација, прилога и спонзорстава домаћих и страних правних и физичких лица,
4. других извора, у складу са законом.

Средства из става 1. овог члана користе се у складу са законом, овом одлуком, статутом Завода, програмом рада и финансијским планом Завода.

Члан 7.

За своје обавезе у правном промету, Завод одговара целокупном својом имовином.

Члан 8.

Органи Завода су:
- директор,
- управни одбор,
- надзорни одбор.

Члан 9.

Директор руководи Заводом.

Директора именује и разрешава Извршно веће на предлог Националног савета, на период од четири године, са могућношћу поновног именовања.

Услови које мора испуњавати кандидат за директора утврђују се статутом.

Члан 10.

Директор :
1. представља и заступа Завод;
2. организује и руководи радом Завода;
3. извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
4. стара се о законитости рада и одговоран је за законитост рада Завода;
5. предлаже програм рада;
6. предлаже акте које доноси управни одбор;
7. доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
8. врши и друге послове утврђене законом и статутом.

Члан 11.

Управни одбор Завода има председника и осам чланова.

Председника и чланове управног одбора именује и разрешава Извршно веће на предлог Националног савета.

Предлог за именовање председника и чланова управног одбора садржи најмање за трећину већи број кандидата од броја чланова управног одбора који се именује.

Мандат председника и чланова управног одбора је четири године, са могућношћу поновног именовања.

Члан 12.

Управни одбор:

1. доноси статут Завода;
2. доноси годишњи програм рада;
3. усваја финансијски план;
4. усваја извештај о пословању;
5. усваја завршни рачун;
6. одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом;
7. доноси одлуке о статусним променама, у складу са законом,
8. обавља и друге послове утврђене законом, актима Покрајине и статутом.

Члан 13.

Надзорни одбор Завода има председника и два члана.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава Извршно веће на предлог Националног савета.

Предлог за именовање председника и чланова надзорног одбора садржи најмање за трећину већи број кандидата од броја чланова надзорног одбора који се именује.

Мандат председника и чланова надзорног одбора је четири године, са могућношћу поновног именовања.

Члан 14.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над законитошћу рада Завода;
2. прегледа завршни рачун и извештаје о пословању и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима;
3. обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

О резултатима извршеног надзора надзорни одбор извештава Извршно веће и Национални савет.

Члан 15.

Извршно веће и Национални савет имају право да директору и управном одбору Завода прадлажу мере ради несметаног функционисања Завода и обављања делатности за које је Завод основан и да траже подношење других извештаја који се односе на рад и пословање Завода, а који нису предвиђени овим актом, као и да предузимају друге мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Завода.

Члан 16.

Међусобна права, обавезе и одговорности Извршно веће и Национални савет уређују уговором.

Члан 17.

Завод активно учествује у спровођењу политике покрајинског органа управе надлежног за област културе и надлежног за област остваривања права националних мањина.

Члан 18.

Извршно веће даје сагласност на статут, програм рада, финансијски план, завршни рачун, акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Завода, по прибављеном мишљењу Националног савета.

Члан 19.

Завод подноси извештај о свом пословању Извршном већу и Националном савету, најмање једанпут годишње.

Члан 20.

За вршиоца дужности директора Завода, до именовања директора Завода, именује се Хајнал Јене (Hajnal Jenő) из Сенте.

Члан 21.

Национални савет ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке поднети Извршном већу предлог за именовање директора и председника и чланове управног и надзорног одбора.

Извршно веће ће именовати директора и председника и чланове управног и надзорног одбора у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Управни одбор Завода дужан је да у року од 30 дана од дана именовања донесе статут Завода.

Члан 22.

Завод стиче својство правног лица уписом у судски регистар.

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

01 Број: 022-39/07
Нови Сад, 10. март 2008. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ АП ВОЈВОДИНЕ,
Бојан Костреш

НАЦИОНАЛНИ САВЕТ МАЂАРСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ

Број: 4/2008.

~~**Нови Сад,**~~ 28.03.2008.
SUBOTICA

ПРЕДСЕДНИК
НАЦИОНАЛНОГ САВЕТА
МАЂАРСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ
Ласло Јожа